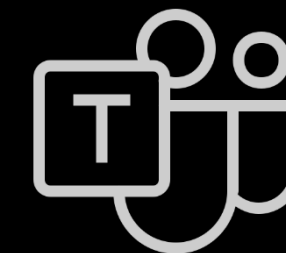


C O N T I N U U M T I C





Protocole d'urgence **FAD**

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE CHARLEVOIX



Progression attendue de l'utilisation de Microsoft TEAMS

La nétiquette est de mise tout au long du continuum.

	 <p>Tutoriel regroupant l'ensemble des manipulations de cette colonne</p>				
		Consolider les apprentissages du préscolaire	Consolider les apprentissages du 1 ^{er} cycle	Consolider les apprentissages du 2 ^e cycle	Consolider les apprentissages du 3 ^e cycle
Navigation dans la plateforme 	<ul style="list-style-type: none"> Joindre une rencontre TEAMS en tant qu'invité¹ 	<ul style="list-style-type: none"> Utiliser le courriel du CSS et le mot de passe afin d'accéder à TEAMS par office.com Consulter les publications de son équipe classe 	<ul style="list-style-type: none"> Consulter l'onglet Activités  Écrire dans l'onglet Publications d'une équipe 	<ul style="list-style-type: none"> Interpeller son enseignant par clavardage privé Joindre un fichier dans une conversation Retrouver des fichiers dans une équipe classe 	<ul style="list-style-type: none"> Trouver des informations dans la barre de recherche Utiliser l'onglet Bloc-notes de classe
Pendant une rencontre en direct 	<ul style="list-style-type: none"> Interagir verbalement avec une autre personne Ouvrir / fermer son micro Ouvrir / fermer sa caméra Ajouter un émoji dans le clavardage Lever la main Raccrocher une rencontre 	<ul style="list-style-type: none"> Participer au clavardage selon ce qui est demandé (chiffres, courts mots et émojis) 	<ul style="list-style-type: none"> Poser ou répondre à une question à l'aide d'une courte phrase 		<ul style="list-style-type: none"> Partager son écran Enregistrer une rencontre Ajouter une personne à une conversation
Dans l'onglet <i>Calendrier</i> 			<ul style="list-style-type: none"> Consulter le calendrier des rencontres 		<ul style="list-style-type: none"> Ajouter une rencontre à son calendrier
Dans l'onglet <i>Devoirs</i> 				<ul style="list-style-type: none"> Faire et remettre un devoir Consulter l'onglet des devoirs 	

¹ Au préscolaire, les enfants n'ont pas à s'authentifier pour accéder à une rencontre en direct: ils participent en mode « invité ».

